



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Doświadczenie Zawodowe Twoją Szansą”

Realizowanego w ramach Umowy nr: POKL.06.01.01-14-229/10

Województwem Mazowieckim, w imieniu , którego działa Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa, pełniącej rolę Instytucji Pośredniczącej II stopnia a
Łosickim Stowarzyszeniem Rozwoju EQUUS
ul. Piłsudskiego 6, 08-200 Łosice

§ 1 Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Doświadczenie Zawodowe Twoją Szansą” realizowanym w ramach Priorytetu VI „Rynek pracy otwarty dla wszystkich”, Działanie 6.1 „Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie”, Poddziałanie 6.1.1 „Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
2. Realizatorem projektu jest Łosickie Stowarzyszenie Rozwoju EQUUS z siedzibą w Łosicach, ul. Piłsudskiego 6, 08-200 Łosice.
3. Biuro projektu „Doświadczenie Zawodowe Twoją Szansą” mieści się w Łosicach ul. Piłsudskiego 6, 08-200 Łosice
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS).
5. Okres realizacji projektu: 01.02.2011 – 31.08.2012.
6. Zasięg - powiat łosicki.

§ 2 Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby fizyczne spełniające łącznie następujące kryteria:
 - a) zameldowane, na stałe lub czasowo, na terenie powiatu łosickiego
 - b) osoby pozostające bez zatrudnienia, zarówno zarejestrowane jako bezrobotne lub poszukujące pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łosicach, jak i osoby niezarejestrowane,
2. Osoby pozostające bez zatrudnienia (zarejestrowane lub niezarejestrowane w urzędzie pracy) to osoby w wieku produkcyjnym, niezatrudnione, nie wykonujące innej pracy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

zarobkowej, zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy (w tym również osoby biernie zawodowo).

a) Osoby takie nie mogą:

- być zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, odbywać staż, a także osoby zatrudnione na podstawie umów prawa cywilnego,

- prowadzić działalności gospodarczej,

- być rolnikiem/domownikiem rolnika ubezpieczonym w KRUS,

- być uczniem/słuchaczem szkół dziennych,

- być studentem studiów dziennych,

- być poza wiekiem produkcyjnym, tj. poniżej 18 roku życia oraz powyżej 60 roku życia (kobiety) i 65 roku życia (mężczyźni),

3. Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu do projektu zostanie zrekrutowanych 40 osób niepracujących z powiatu łosickiego, reprezentujących następujące grupy docelowe:

a) Osoby długotrwale bezrobotne - (co najmniej 15 osób, w tym 7 kobiet i 8 mężczyzn)

b) 18 kobiet w tym 2 wchodzące lub powracające po raz pierwszy na rynek pracy po urodzeniu dziecka

c) Osoby po 45 roku życia - (6 osób, w tym 3 kobiety i 3 mężczyzn)

d) Osoby do 25 roku życia – (20 osób, w tym 9 kobiet i 11 mężczyzn)

e) Osoby zamieszkujące tereny wiejskie – (co najmniej 25 osób, w tym 11 kobiet i 14 mężczyzn)

f) Osoby niepełnosprawne – (co najmniej 2 osoby, w tym 1 kobieta i 1 mężczyzna)

g) Osoby, które utraciły zatrudnienie z przyczyn nie dotyczących pracowników – (co najmniej 4 osoby, w tym 1 kobieta i 3 mężczyzn)

h) Osoby bez doświadczenia zawodowego – (co najmniej 22 osoby, w tym 10 kobiet i 12 mężczyzn)

§ 3

Sposób rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja trwa od 1 lutego 2011r. do 28 lutego 2011r.

Łosickie Stowarzyszenie Rozwoju EQUUS zastrzega sobie prawo przedłużenia przyjmowania kwestionariuszy zgłoszeniowych potencjalnych Uczestników Projektu, aż do zrekrutowania grupy spełniającej wskaźniki założone w projekcie. Informacja o przedłużonej rekrutacji umieszczona będzie na stronie internetowej.

2. Kandydaci proszeni są o dostarczenie osobiście lub listownie do 28 lutego 2011 roku następujących dokumentów potwierdzających możliwość uczestnictwa w projekcie:

a) kwestionariusz zgłoszeniowy,

c) kserokopia dowodu osobistego Kandydata w celu stwierdzenia adresu zameldowania (w przypadku zameldowania tymczasowego zaświadczenie potwierdzające zameldowanie),



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

d) oraz w zależności od posiadanego statusu przez kandydata należy załączyć jedno z niżej wymienionych zaświadczeń:

-osoby bezrobotne – *Zaświadczenie z Urzędu Pracy, potwierdzające, że osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna¹ lub poszukująca pracy.*

-osoby nieaktywne zawodowo – *Oświadczenie Uczestnika Projektu potwierdzające status osoby nieaktywnej zawodowo².*

3. Decyzję o kwalifikacji do uczestnictwa w projekcie podejmuje Komisja Rekrutacyjna. Ilość uczestników w grupach określa pkt 1 § 4 niniejszego Regulaminu.

4. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej według czasu pozostawania bez zatrudnienia i grup docelowych wymienionych w pkt 3 § 2. Każda grupa będzie reprezentowana na liście rezerwowej przez 2 osoby lub więcej, jeżeli poszczególni kandydaci do udziału w projekcie będą reprezentowali więcej niż jedną grupę docelową (z wyjątkiem grup docelowych, z których nie zgłosili się kandydaci do projektu).

Osoby z listy rezerwowej będą miały możliwość udziału w projekcie w przypadku rezygnacji kogoś z uczestników projektu.

5. Osoby zakwalifikowane do Projektu oraz osoby z listy rezerwowej zostaną powiadomione o kwalifikacji drogą telefoniczną.

6. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 4

Zasady realizacji projektu

1. Realizacja Projektu obejmuje następujące etapy:

2. Warsztaty aktywizacyjne. W ramach Warsztatów Uczestnicy zostaną wyposażeni w wiedzę o rynku pracy i możliwych formach wsparcia, nauczą się przygotowywać dokumenty aplikacyjne i prowadzić rozmowy z pracodawcami. Zajęcia będą odbywały się w grupach 5 dni x 5 godzin.

3. Indywidualny Plan Działania. Uczestnikom zostanie wypracowany IPD (łącznie 8 godzin/uczestnika w ramach spotkań grupowych i indywidualnych).

4. Indywidualne Pośrednictwo Pracy. Od momentu zakończenia warsztatów aktywizacyjnych każda osoba będzie objęta indywidualnym pośrednictwem pracy. Uczestnik

¹ **Osoba bezrobotna** – oznacza bezrobotnego pozostającego w rejestrze Powiatowego Urzędu Pracy.

² **Osoba nieaktywna zawodowo** - oznacza osobę niezatrudnioną, nie zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy, nie wykonującą pracy zarobkowej, nie będącą rolnikiem ani domownikiem rolnika.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

projektu otrzyma wsparcie w podjęciu stażu i znalezieniu oferty pracy (łącznie przypadnie 7 godzin /uczestnika).

5. Szkolenia:

„Kurs opiekuna osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych” dla 10 osób.
Kurs obejmie łącznie 180 godzin.

6. Osobom uczestniczącym w szkoleniu przysługują stypendia szkoleniowe w wysokości 4 zł brutto za godzinę uczestnictwa w szkoleniu. Do stypendiów szkoleniowych, które są przychodem otrzymujących je Uczestników Projektu, będą stosowane zasady obowiązujące do naliczania podatku i składek na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń. Stypendium nie przysługuje za godziny nieobecności na szkoleniu. Zatem wysokość wypłacanego stypendium jest uzależniona od liczby godzin szkolenia, w których uczestnik projektu uczestniczył.

7. Uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne związane z tematem szkolenia.

8. Uczestnicy, po zakończeniu cyklu szkoleniowego spełniający warunki określone w § 5 niniejszego Regulaminu uczestnictwa w Projekcie otrzymają Zaświadczenia Ukończenia Szkolenia.

9. **Staż.** Będą trwały 12 miesięcy. 40 uczestników projektu skierowanych zostanie na płatny staż, czyli nabywanie praktycznych umiejętności do wykonywania zadań na określonym stanowisku u wskazanego lokalnego pracodawcy (powiat łosicki).

10. Umowa o staż zostaje zawarta pomiędzy Uczestnikiem Projektu a Organizatorem Projektu oraz Przyjmującym na staż (pracodawcą).

11. Organizator Projektu zobowiązuje się do comiesięcznego wypłacenia stażystom stypendiów stażowych w wysokości ustalonej w umowie o staż.

12. Stażysta zobowiązany jest do:

a. przestrzegania ustalonego przez Przyjmującego na staż rozkładu czasu pracy,

b. sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu oraz do stosowania się do poleceń Przyjmującego na staż i opiekuna stażu,

c. przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w zakładzie Przyjmującym na staż, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,

d. dostarczania do organizatora projektu po odbyciu całego stażu (w terminie do 7 dni) Opinię pracodawcy i sprawozdanie oraz wypełniania innych obowiązków sprawozdawczych ustalonych przez Koordynatora Projektu.

13. Rozwiązanie umowy o staż regulują odpowiednie postanowienia umowy o staż.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

14. Uczestnicy Projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu na IPD, Warsztaty, szkolenie. Dojazd jest kosztem kwalifikowanym jeżeli forma wsparcia realizowana jest w miejscowości innej niż miejsce zameldowania Uczestnika. Uczestnik musi przedstawić komplet biletów przejazdowych (tam i z powrotem). W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu może być rozliczony samochodem osobowym. Wówczas kosztem kwalifikowanym są wydatki na paliwo w wysokości odpowiadającej cenie najtańszego biletu na przejechanej trasie po przedstawieniu przez Uczestnika stosownego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez organizatora o wykorzystaniu samochodu wraz z odniesieniem do cen biletów przewoźnika na przejechanej trasie (wg informacji uzyskanej od przewoźnika).

15. Wszystkie informacje o Projekcie oraz wymagane formularze dokumentów (kwestionariusz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa, regulamin, wnioski o zwrot kosztów przejazdu na IPD, warsztaty, szkolenie dla osób korzystających z samochodu prywatnego, oświadczenie o cenie biletu) są dostępne w Biurze Projektu w Łosicach przy ul. Piłsudskiego 6, pok. 10

§ 5 **Obowiązki Uczestnika**

- 1.** Uczestnik zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator.
- 2.** Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych zajęciach, punktualnego przychodzenia na zajęcia i rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów.
- 3.** Uczestnik zobowiązany jest do poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu w czasie trwania Projektu oraz 6 miesięcy po zakończeniu w nim udziału.
- 4.** Uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum 80% zajęć. Dopuszcza się jedynie nieobecności usprawiedliwione.
- 5.** Za usprawiedliwioną nieobecność Organizator uznaje:
 - przyczyny zdrowotne: zwolnienie lekarskie,
 - przyczyny losowe: wyjaśnienie pisemne Uczestnika.
- 6.** W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć wg wskazówek prowadzących zajęcia.
- 7.** W przypadku przekroczenia limitu 20% nieobecności, Organizator zastrzega sobie prawo wykreślenia Uczestnika z listy.
- 8.** W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie w trakcie trwania cyklu szkoleniowego Uczestnik jest zobowiązany do złożenia u Organizatora pisemnego oświadczenia.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Uczestnik, który zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie zobowiązany jest do zwrotu w nienaruszonym stanie otrzymanych materiałów szkoleniowych.

§6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektodawcy.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bądź wprowadzania dodatkowych postanowień.
3. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
4. W sytuacjach nieuregulowanych w Regulaminie, a odnoszących się do projektu decyzje podejmuje Koordynator Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektodawcy i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.